

中国电子技术标准化研究院培训中心

电标培〔2021〕075号

关于举办“信息安全（ISMS）/信息技术服务管理体系（ITSMS） 集训”的通知

各有关单位：

为帮助学员全面理解和掌握ISO/IEC 27000和ISO/IEC 20000标准条款相关内容，并应用于审核过程当中，中国电子技术标准化研究院培训中心将开展“信息安全（ISMS）/信息技术服务管理体系（ITSMS）集训”，相关事宜如下：

一、会议内容

时间	课程	课程内容
10月9日	信息安全管理体系（ISMS）集训	重点条款解读+实践应用
10月19日	信息技术服务管理体系（ITSMS）集训	重点条款解读+实践应用

二、参会专家

信息安全（ISMS）/信息技术服务管理体系（ITSMS）管理体系行业专家亲临现场。

三、参会费用

信息安全管理体系 参训费用2000元/人

信息技术服务管理体系 参训费用2000元/人

注：参会人员食宿自理

四、培训时间及地点

地点：北京（具体地点暂定）

五、会议报名须知

请参会学员认真填写报名回执表，于2021年9月30日前以电话、传真及邮件等方式反馈至我中心。

网络平台报名：审核员教育网站 www.auditortech.com

招生电话：010-64102658/59

传真：010-64102655

E-mail: cesi_training@126.com

单位地址：北京东城区安定门东大街1号

六、报名汇款帐号

收款单位：中国电子技术标准化研究院

开户银行：工商银行北京北新桥支行

开户帐号：9558850200000758669

汇款用途：培训费

汇款学员请将汇款凭条回传至我中心邮箱cesi_training@126.com，并注明“XX培训费”。

七、缴费须知

- 1、汇款方为**单位**的，开票抬头为**汇款单位名称**；
- 2、汇款方为**个人**的，开票抬头应为**个人名称**；
- 3、**个人代所在单位（或申请开票单位）**网银支付上述款项，且需要开具**单位抬头发票**的，需**提供个人与单位之间《付款和开票情况说明》**，需加盖单位公章。



报名表

单位名称						
通信地址					邮编	
培训负责人		电话			传真	
电子邮箱						
参会人员信息						
姓名	性别	身份证号码	是否 食宿	联系电话	电子邮箱	备注

注：此表可复制使用。

付款及开票情况说明

中国电子技术标准化研究院：

我单位在此确认：XXX（姓名）（身份证号：XXXX）为我单位员工，X年X月X日代我单位向你单位支付了XXX款项（或费用），金额XXXX元（大写XXXX）。

请按照以下开票信息开具我单位抬头的发票：

购 买 方：

纳税人识别号：

地址、电话：

开户行及账号：

发票开具项目：

发票开具金额：

开具发票类型：（专用发票或普通发票）

特此说明。

XXX（单位名称）（公章）

XX年X月X日